

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования "Российский университет транспорта"

Институт экономики и финансов

УЧЕБНЫЙ ПЛАН



Учебный план, как компонент образовательной программы специализированного высшего образования по направлению подготовки 38.04.03 - Управление персоналом, утвержденной первым проректором ФГАОУ ВО РУТ (МИИТ) Тимониным В.С.

Направление 38.04.03 Управление персоналом

Направленность: Кадровое консультирование

Кафедра № 130 - «Экономика труда и управление человеческими ресурсами»

Квалификация: Консультант в области управления персоналом
Программа подготовки: специализированное высшее образование - магистратура
Форма обучения: очная
Срок обучения: 2г

Идентификационный номер 4346294-2026

Образовательный стандарт № 398/а
от 06.05.2026

Типы задач профессиональной деятельности

- информационно-аналитический, организационно-управленческий

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебно-методического управления

А.И. Пушкин

Директор института

Ю.И. Соколов

Заведующий кафедрой

И.А. Епишкин

Председатель учебно-методической комиссии

М.В. Исиханян

Учебный план в виде электронного документа выгружен из единой корпоративной информационной системы управления университетом и соответствует оригиналу

Простая электронная подпись, выданная ФГАОУ ВО РУТ (МИИТ)

ID подписи: 11992

Подписал: заместитель начальника УМУ Андриянов Сергей Сергеевич

Дата: 01.09.2026

1. Примерный график учебного процесса

№ к.	Сентябрь					29	Октябрь					27	Ноябрь					Декабрь					29	Январь					26	Февраль					23	Март					30	Апрель					27	Май					Июнь					29	Июль					27	Август				
						IX						X											XII						I						II						III						IV						V						VI						VII				
0	1	8	15	22	5	6	13	20	2	3	10	17	24	1	8	15	22	4	5	12	19	1	2	9	16	1	2	9	16	23	5	6	13	20	3	4	11	18	25	1	8	15	22	5	6	13	20	1	2	9	16	23																	
	7	14	21	28	X	12	19	26	XI	9	16	23	30	7	14	21	28	I	11	18	25	II	8	15	22	III	8	15	22	29	IV	12	19	26	V	10	17	24	31	7	14	21	28	VII	12	19	26	VII	8	15	22	31																	
1																			Э	Э	Э	К	К																	Э	Э	У	У	У	У	К	К	К	К	К																			
2																			Э	Э	Э	К	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	К	К	К	К	К	К	К	К																		

2. План (курсы 1 и 2)

[illegible]

[illegible]

Направление 38.04.03 Управление персоналом. Направленность: Кадровое консультирование - прием 2026 года

2. План (практики, ГИА)

Индекс	Наименование	Курс	Зачеты с оценкой	Распр	Часов			ЗЕТ	Семестр 1					Семестр 2					Кафедра	Код кафедры
					Всего	СР	Ауд		Неделя	Часов			ЗЕТ	Неделя	Часов			ЗЕТ		
										Итого	СР	Ауд			Итого	СР	Ауд			
	Итого		4		1404			39						26	1404			39		
Б2	Блок 2 "Практика"		4		972			27						18	972			27		
Б2.01(У)	Научно-исследовательская работа		1		216			6						4	216			6		
		1	2	Нет	216			6						4	216			6	ЭТиУЧР	130
Б2.02(П)	Профессиональная практика		1		108			3						2	108			3		
		2	4	Нет	108			3						2	108			3	ЭТиУЧР	130
Б2.03(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)		1		216			6						4	216			6		
		2	4	Нет	216			6						4	216			6	ЭТиУЧР	130
Б2.04(П)	Преддипломная практика		1		432			12						8	432			12		
		2	4	Нет	432			12						8	432			12	ЭТиУЧР	130
Б3	Блок 3 "Государственная итоговая аттестация"				432			12						8	432			12		
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы				432			12						8	432			12		
		2		Нет	432			12						8	432			12	ЭТиУЧР	130

3. Сводные данные

[illegible][illegible]

Направление 38.04.03 Управление персоналом. Направленность: Кадровое консультирование - прием 2026 года

4. Матрица компетенций (по компетенциям)

№ п/п	Код компетенции/ Код дисциплины	Содержание компетенции/ Название учебной дисциплины
1	2	3
1.	ПК-1	Способен консультировать по процессам управления персоналом
1.1.	Б1.03	Эффективное саморазвитие и карьерный рост
1.2.	Б1.04	Иностранный язык
1.3.	Б1.05	Консультирование в области организации, оплаты и стимулирования труда персонала
1.4.	Б1.06	Аудит системы документооборота, локальных документов по процессам управления персоналом
1.5.	Б1.09	Личность в управлении поведением персонала
1.6.	Б1.11	Консультирование в области обучения и развития персонала на транспорте
1.7.	Б1.15	Консультирование по разработке стандартов деятельности и унификации процессов управления персоналом
1.8.	Б1.16	Разработка и сопровождение процесса автоматизации и цифровизации управления персоналом на транспорте
1.9.	Б1.ДВ.01.01	Консультирование физического лица по вопросам трудовой деятельности
1.10.	Б1.ДВ.01.02	Основы консультационной деятельности физических лиц
2.	ПК-2	Способен консультировать по стратегическим вопросам управления персоналом
2.1.	Б1.07	Консультирование в области оценки и аттестации персонала
2.2.	Б1.10	Консультирование по вопросам бюджетирования в области управления персоналом организации
2.3.	Б1.11	Консультирование в области обучения и развития персонала на транспорте
2.4.	Б1.12	Администрирование процессов и документооборота по стратегическому и операционному управлению персоналом на транспорте
2.5.	Б1.14	Консультирование по формированию и внедрению корпоративной и организационной культуры
2.6.	Б1.18	Консультирование по разработке системы и стратегии управления персоналом организации
2.7.	Б1.19	Консультирование в области корпоративной социальной политики на транспорте
2.8.	Б1.ДВ.02.01	Консультирование по вопросам лояльности и вовлеченности персонала организации
2.9.	Б1.ДВ.02.02	Оценка удовлетворенности трудом сотрудников компании
3.	ПК-3	Способен управлять отраслевыми и/или региональными консультационными проектами в области управления персоналом
3.1.	Б1.17	Управление отраслевыми и региональными консультационными проектами в области управления персоналом
4.	ПК-4	Способен осуществлять операционное управление персоналом и структурным подразделением организации
4.1.	Б1.01	Операционное управление персоналом и подразделением транспортных компаний
4.2.	Б1.08	Аудит, проектирование и сопровождение внедрения бизнес-процессов в области управления персоналом организации
4.3.	Б1.13	Разработка модели компетенций организации
4.4.	Б1.ДВ.03.01	Разработка системы грейдов
4.5.	Б1.ДВ.03.02	Основы грейдинга
4.6.	ФТД.01	Организация доступной среды для инвалидов на транспорте
4.7.	ФТД.02	Правила технической эксплуатации и сигнализации на транспорте
5.	ПК-5	Способен осуществлять операционное управление персоналом и структурным подразделением организации
5.1.	Б1.02	Стратегическое управление персоналом на транспорте

Направление 38.04.03 Управление персоналом. Направленность: Кадровое консультирование - прием 2026 года

4. Матрица компетенций (по дисциплинам)

№ п/п	Индекс	Наименование	Коды компетенций
1	2	3	4
1	Б1.ДВ.01.01	Консультирование физического лица по вопросам трудовой деятельности	ПК-1
2	Б1.ДВ.01.02	Основы консультационной деятельности физических лиц	ПК-1
3	Б1.01	Операционное управление персоналом и подразделением транспортных компаний	ПК-4
4	Б1.02	Стратегическое управление персоналом на транспорте	ПК-5
5	Б1.ДВ.02.01	Консультирование по вопросам лояльности и вовлеченности персонала организации	ПК-2
6	Б1.ДВ.02.02	Оценка удовлетворенности трудом сотрудников компании	ПК-2
7	Б1.ДВ.03.02	Основы грейдинга	ПК-4
8	Б1.ДВ.03.01	Разработка системы грейдов	ПК-4
9	Б1.03	Эффективное саморазвитие и карьерный рост	ПК-1
10	Б1.04	Иностранный язык	ПК-1
11	Б1.05	Консультирование в области организации, оплаты и стимулирования труда персонала	ПК-1
12	Б1.06	Аудит системы документооборота, локальных документов по процессам управления персоналом	ПК-1
13	Б1.07	Консультирование в области оценки и аттестации персонала	ПК-2
14	Б1.08	Аудит, проектирование и сопровождение внедрения бизнес-процессов в области управления персоналом организации	ПК-4
15	Б1.09	Личность в управлении поведением персонала	ПК-1
16	Б1.10	Консультирование по вопросам бюджетирования в области управления персоналом организации	ПК-2
17	Б1.11	Консультирование в области обучения и развития персонала на транспорте	ПК-1, ПК-2
18	Б1.12	Администрирование процессов и документооборота по стратегическому и операционному управлению персоналом на транспорте	ПК-2
19	Б1.13	Разработка модели компетенций организации	ПК-4
20	Б1.14	Консультирование по формированию и внедрению корпоративной и организационной культуры	ПК-2
21	Б1.15	Консультирование по разработке стандартов деятельности и унификации процессов управления персоналом	ПК-1
22	Б1.16	Разработка и сопровождение процесса автоматизации и цифровизации управления персоналом на транспорте	ПК-1
23	Б1.17	Управление отраслевыми и региональными консультационными проектами в области управления персоналом	ПК-3
24	Б1.18	Консультирование по разработке системы и стратегии управления персоналом организации	ПК-2
25	Б1.19	Консультирование в области корпоративной социальной политики на транспорте	ПК-2
26	Б2.01(У)	Научно-исследовательская работа	ПК-1, ПК-4

№ п/п	Индекс	Наименование	Коды компетенций
1	2	3	4
27	Б2.02(П)	Профессиональная практика	ПК-2, ПК-4
28	Б2.03(П)	Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)	ПК-3
29	Б2.04(П)	Преддипломная практика	ПК-1, ПК-5
30	Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5
31	ФТД.01	Организация доступной среды для инвалидов на транспорте	ПК-4
32	ФТД.02	Правила технической эксплуатации и сигнализации на транспорте	ПК-4